Protocollo 0003568/2023 del 06/04/2023

Ministero dell'Istruzione e del Merito
"ISTITUTO COMPRENSIVO AUGUSTA BAGIENNORUM"
12041 BENE VAGIENNA
Viale Rimembranza, 2
Tel.0172 654118- 654301
C.F. 92013930042
cnic80700n@pec.istruzione.it
cnic80700n@istruzione.it

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

Finanziato dall'Unione Europea NextGenerationEU — Ministero dell'Istruzione e del merito — Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Bene Vagienna, vedi segnatura

Al personale ATA
Assistenti Amministrativi
Alla DSGA FF
IC BENE VAGIENNA
Albo / Atti

Oggetto: Avviso di selezione di personale INTERNO per il reclutamento di esperto SUPPORTO TECNICO OPERATIVO/ORGANIZZATIVO per la realizzazione dell'iniziativa PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 Azione 1 – Next Generation Classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi

Codice progetto M4C1I3.2-2022-961-P-18890 – CUP D64D22004050006
Titolo: ManifeSTEP TO BE LEARNERS

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Ministeriale del 14 giugno 2022 n. 161 recante "Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTA la Legge n. 241 del 07/08/1990 concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Documento informatico firmato digitalmente da LORELLA SARTIRANO ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate Lorella SARTIRANO

VISTE le circolari del Ministero dell'Economie e delle Finanze e Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato in merito alla gestione dei finanziamenti P.N.R.R.;

VISTO il Decreto Ministeriale 8 agosto 2022, n. 218, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per l'attuazione del Piano Scuola 4.0 nell'ambito dell'Investimento 3.2 del PNRR: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori;

VISTO il Quaderno n. 3 del Ministero dell'Istruzione, del mese di novembre 2020, recante le istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

VISTO il D.Lgs n. 33/2013 di riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle PP.AA. e la relativa delibera ANAC n. 1310 del 18/09/2016 recante le prime linee guida per l'applicazione del sopraccitato D.Lgs n. 33/2013 come modificato dal D. Lgs 97/2016;

VISTA la Nota M.I.M. n. 107624 del 21 dicembre 2022 recante "Istruzioni operative" per la Scuola 4.0;

VISTA la Nota M.I.M. n. 4302 del 14 gennaio 2023 recante le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0. circa l'eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti P.N.R.R.;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 29/10/2021 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Istituto n. 5 del 09/01/2023 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2023;

RICHIAMATA la delibera n. 4 del 30/08/2022 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;

RICHIAMATA la delibera n. 5 del 01/09/2022 del Collegio dei docenti unitario di adozione del progetto;

VISTA la delibera n. 7 del 19/10/2022 del Collegio Docenti Scuola Primaria, delibera n. 7 del 21/10/2022 del Collegio Docenti Scuola Secondaria 1° gr. e delibera n. 8 del 23/02/2023 del Collegio Docenti Scuola Infanzia;

VISTA la delibera n.5 del Consiglio di Istituto del 14 febbraio 2023, con la quale si approvava l'ipotesi progettuale *ManifeSTEP TO BE LEARNERS*, a valere sui fondi PNRR- Piano Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation class – Ambienti di apprendimento innovativi;

RICHIAMATA la delibera n. 5 del 14 febbraio 2023, con la quale il Consiglio di Istituto autorizzava la Dirigente scolastica, la D.S.G.A. F.F. ed un Assistente amministrativo ad assumere incarichi a titolo oneroso nella fase istruttoria, di avvio e di realizzazione del progetto definitivo *ManifeSTEP TO BE LEARNERS*, a valere sui fondi PNRR- Piano Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation class – Ambienti di apprendimento innovativi;

RICHIAMATA la delibera n.5 del 14 febbraio 2023, con la quale il Consiglio di Istituto autorizzava la costituzione di un Gruppo di progettazione con figure esperte (interne ed esterne) con esperienze qualificate per la realizzazione del progetto definitivo ManifeSTEP TO BE LEARNERS, a valere sui fondi PNRR- Piano Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation class – Ambienti di apprendimento innovativi;

VISTO l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 17/03/2023 n. prot. 46886;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio del 21/03/2023 prot. n. 2873;

VISTO il Regolamento d'Istituto sull'attività negoziale e conferimento degli incarichi di collaborazione

ad esperti esterni approvato con delibera del Consiglio d'Istituto del 10 ottobre 2019 – delibera n. 9 e aggiornato con delibera n. 5 del Consiglio d'Istituto del 26 maggio 2021;

CONSIDERATO che per riuscire a realizzare quanto previsto dalla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0, è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nella progettazione, nel coordinamento e nel collaudo di laboratori e di attrezzature di supporto alla didattica;

PRESO ATTO che il finanziamento per progettazione e collaudo rientra nel 10% massimo di costi ammissibili per spese di progettazione e tecnico-operativo;

VISTA la formale assunzione a bilancio prot. n. 2873 del 21/03/2023 e l'inserimento nel Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2023 dei fondi relativi al Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei Servizi di Istruzione: dagli Asili Nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" – Azione 1 "Next generation classroom".

VISTE le Indicazioni operative fornite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, dove si raccomanda che il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l'espletamento di funzioni e, inoltre, che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;

PRESO ATTO della necessità di selezionare un Gruppo operativo di Progetto e di Collaudo per la realizzazione del progetto finanziato, nel rispetto del raggiungimento di target e milestone;

VISTA la determina del Dirigente Scolastico prot. n. 3565 del 06/04/2023;

EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE INTERNA

mediante valutazione comparativa, per l'individuazione ed il reclutamento di:

- n. **1 figura di supporto tecnico-operativo/organizzativo**

per l'attuazione del progetto autorizzato ManifeSTEP TO BE LEARNERS, a valere sui fondi PNRR- Piano Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation class – Ambienti di apprendimento innovativi, che collabori con il Gruppo di progetto operativo.

Per l'orizzonte triennale del Progetto (e delle relative attività di accompagnamento) a parità di punteggio, sarà titolo preferenziale che il personale (interno) selezionato abbia un contratto a tempo indeterminato con titolarità nell'IC Augusta Bagiennorum.

ART 1 - REQUISITI RICHIESTI

I candidati devono preferibilmente:

1 - dimostrare adeguata conoscenza delle misure previste nel settore dell'istruzione all'interno del Piano nazionale di ripresa e resilienza e del relativo quadro di riferimento europeo, possedere specifiche competenze nella gestione amministrativa, finanziaria, contabile dei progetti europei, anche afferenti ad altre linee di finanziamento e progettualità europee al fine di fornire accompagnamento al progetto ManifeSTEP TO BE LEARNERS, a valere sui fondi PNRR- Piano Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation class – Ambienti di apprendimento innovativi, Codice progetto M4C1I3.2-2022-961-P-18890 – CUP D64D22004050006;

2 - aver maturato significative e documentate esperienze nel settore della gestione amministrativa,

contabile e finanziaria di progetti europei, PON FESR, FSE.

ART. 2 – COMPITI E PRESTAZIONI RICHIESTE

L'incarico prevede la realizzazione delle seguenti attività:

1 – supporto tecnico ed organizzativo al RUP per la piena realizzazione del progetto ManifeSTEP TO BE LEARNERS- Piano Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation class – Ambienti di apprendimento innovativi per il potenziamento delle competenze e per la transizione digitale delle scuole, Codice progetto M4C1I3.2-2022-961-P-18890 – CUP D64D22004050006, al quale si rimanda per tutti gli aspetti specifici;

2 - contribuire al raggiungimento dei target e delle milestones sulla specifica linea di investimento e mappatura delle azioni realizzate e del relativo stato di avanzamento lavori;

3 - contribuire e collaborare alla rendicontazione finale del progetto ManifeSTEP TO BE LEARNERS- Piano Scuola 4.0 – Azione 1 ed alla redazione di tutti gli atti finanziari, contabili e fiscali atti a documentare correttamente lo sviluppo progettuale, nei tempi stabiliti.

4- collaborare con il Gruppo operativo di progetto per la piena realizzazione delle attività secondo le tempistiche stabilite.

ART. 3 - ORARIO DI SERVIZIO

Il servizio previsto in relazione al progetto sarà da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, e comunque entro il 31/12/2025, e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

ART. 4 - COMPENSO ORARIO

L'attività sarà retribuita per le ore di effettivo impegno risultante da time sheet, per le quali sarà corrisposto un compenso orario lordo dipendente pari ad € 14,50 secondo le tabelle del CCNL di categoria ed € 19,24 lordo Stato, entro il limite massimo previsto dal piano finanziario, omnicomprensivo delle ritenute previdenziali a carico dell'Amministrazione.

La figura di SUPPORTO TECNICO-OPERATIVO/ORGANIZZATIVO sarà retribuito per un importo massimo omnicomprensivo di **€. 384,80** (importo lordo stato).

Il compenso sarà liquidato entro 30 giorni lavorativi dopo l'effettiva erogazione del finanziamento a valere sui Fondi PNRR e subordinato al mancato esercizio, da parte dell'Unità di Missione, del diritto di recesso, della risoluzione e di ogni meccanismo sanzionatorio che possa pregiudicare l'effettiva concessione dei fondi e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie.

ART 5 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione, redatta utilizzando gli allegati al presente avviso di selezione, sarà indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Bene Vagienna e dovrà espressamente indicare la dicitura "Selezione n. 1 figura di supporto tecnico-operativo/organizzativo del progetto PNRR - Next generation classroom "ManifeSTEP TO BE LEARNERS, Piano Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation class – Ambienti di apprendimento innovativi - Codice progetto M4C1I3.2-2022-961-P-18890 – CUP D64D22004050006

La domanda dovrà essere firmata e corredata di fotocopia di un valido documento di riconoscimento; alla domanda dovranno essere allegati:

Allegato 1 Istanza partecipazione;
Allegato 2 – Griglia di autovalutazione
Allegato 3 – Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

La domanda dovrà pervenire esclusivamente **mediante busta sigillata e controfirmata sui lembi** di chiusura all'indirizzo Viale rimembranza,2 Bene Vagienna, all'indirizzo **Viale Rimembranza,** oppure recapitata brevi manu all'Ufficio di protocollo di questa Istituzione scolastica e/o mediante raccomandata A/R entro e non oltre **le ore 09,00 del 18 aprile 2023.**
Non saranno prese in considerazione le domande pervenute con altre modalità e oltre i termini indicati.

Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei curricula e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti.
I criteri per la valutazione dei candidati, sono quelli determinati ai sensi del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi individuali (TITOLO II – Conferimento Incarichi Di Collaborazione Ad Esperti del D.I. 129/2018), adottato con Delibera n.9 del Consiglio di Istituto 10/10/2019; vista la complessità del Progetto, considerati i target previsti e le scadenze, si richiede il possesso di competenze tecniche conformi ai contenuti dell'avviso e delle Indicazioni operative del M.I.M. https://pnrr.istruzione.it/avviso/scuole-4-0, come qui di seguito specificato

FIGURA DI SUPPORTO TECNICO-OPERATIVO/ORGANIZZATIVO	
TITOLO DI STUDIO	**PUNTI**
Diploma di istruzione superiore di secondo grado rilasciato da un istituto superiore al termine di un corso di studi quinquennale Fino a 70 …… 2 punti Da 71 a 90…… 4 punti Da 91 a 100 …….. 5 punti	5
Laurea Triennale valida (Laurea tecnica o equipollente) fino a 90 …….. 2 punti da 91 a 104 ..…… 3 punti da 105 a 107 ……..… 4 punti da 108 a 110…….. 5 punti	10
Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida (Laurea tecnica o equipollente) fino a 90 …….. 5 punti da 91 a 99 ……..…… 6 punti da 100 a 104 ……..….. 7 punti da 105 a 110 ……..….....8 punti 110 e lode .....10 punti	
TITOLI POST LAUREA	**PUNTI**
Dottorato di ricerca 3 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	6
Master I e II livello 1 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	2
Corsi di perfezionamento annuali 1 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	2
TITOLI CULTURALI SPECIFICI	**PUNTI**
Corsi di formazione organizzati da M.I. – U.S.R. -Scuole- Enti accreditati 0,50 pt x ogni titolo (max 4 titoli)	2
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	**PUNTI**
ECDL – Nuova ECDL - MICROSOFT 2 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	4
EIRSAF – Mediaform E.Q.I.A. - IDCERT 2 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	4
ESPERIENZE LAVORATIVE DOCUMENTATE	**PUNTI**
Anzianità di servizio ed esperienza almeno quinquennale nell'ambito delle attività di programmazione, progettazione, affidamento o esecuzione di appalti e concessioni di servizi e forniture Esperienza biennale (possessori laurea quinquennale) ……. 5 punti Esperienza triennale (possessori laurea triennale) …….. 5 punti Esperienza quinquennale (possessori diploma istruzione superiore) .. 5 punti	10

Oltre il biennio/triennio/quinquennio…… 1 punto (max 5 anni)	
Esperienze nella gestione di progetti PON – FESR/FSE e bandi europei/nazionali/territoriali 1pt x ogni esperienza (max 5 punti)	5

ART. 6 - VALUTAZIONE DEI TITOLI e ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO

Nella valutazione delle candidature, le esperienze lavorative maturate in queste aree di intervento avranno il maggior peso e saranno titoli preferenziali:

- approfondita conoscenza dell'avviso Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi;
- conoscenza dell'applicativo MEPA e di altre piattaforme (ANAC, SIDI, PNRR FUTURA, MIT);
- pregressa esperienza nella gestione di progetti finanziati con fondi europei (es. PON - Erasmus - Interreg - Alcotra)
- conoscenza dei principali aspetti normativi ed operativi legati ai contratti, agli incarichi, alla gestione della privacy ed agli acquisti.

Saranno cause tassative di esclusione:

1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine;
2) istanza di partecipazione non firmata o non corredata di curriculum vitae;
3) documento di identità scaduto o illeggibile
4) cause di incompatibilità e/o di conflitti di interesse nell'espletamento delle attività che si accinge a svolgere ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n° 445.

Al termine della selezione sarà pubblicata la graduatoria di merito provvisoria mediante affissione all'Albo on-line sul sito dell'Istituzione Scolastica.
Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso al Dirigente Scolastico entro 7 giorni dalla data di pubblicazione. Gli esiti delle selezioni saranno pubblicati all'Albo della scuola e l'esperto individuato verrà avvisato personalmente.
In caso di rinuncia alla nomina di esperto, da comunicare formalmente all'istituzione scolastica entro e non oltre giorni tre, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.
L'esperto prescelto si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente Scolastico e il Gruppo Operativo di progettazione.
L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze progettuali.
L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente.
Se le candidature pervenute non soddisferanno i requisiti di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nella progettazione e nel collaudo nelle istituzioni scolastiche e di attrezzature di supporto alla didattica, l'Amministrazione si riserva di non procedere nell'affidamento dell'incarico.
In caso di assenza di candidature interne ed esterne idonee a soddisfare i requisiti richiesti, visto l'art. 4 dell'accordo di concessione prot. n. 46886 del 17/03/2023 relativo al termine perentorio per l'attuazione progetto, si procederà all'affidamento degli incarichi in oggetto al personale scolastico membro del Gruppo di Progettazione individuato con prot. n. 920 del 26/01/2023 in base alle delibere del Collegio Docenti Unitario e alle indicazioni fornite dall'Unità di Missione per il P.N.R.R.

I dati forniti verranno trattati in conformità con la normativa vigente relativa alla privacy.

ART. 7 - CONTROLLI

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli art. 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituito.

ART. 8 - RISOLUZIONE DELL'INCARICO

Sono cause di risoluzione dell'incarico:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione all'avviso di selezione;
- la violazione degli obblighi contrattuali;

- la frode o la grave negligenza nell’esecuzione dei compiti;
- il giudizio negativo espresso dal Gruppo di progetto a seguito di azioni di monitoraggio.

ART.9 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, N. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, nominato con Decreto prot. n. 3440 del 4 aprile 2023.

ART.10 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento Europeo n. 2016/679 e del D.lgs. 101/2018, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

ART.11 PUBBLICITÀ’

Il presente provvedimento è pubblicato all’albo sul sito internet di questa Istituzione scolastica http://icbenevagienna.edu.it

Allegati:

allegato 1 Istanza partecipazione;
allegato 2 – Griglia di autovalutazione
allegato 3 – Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

Il Dirigente Scolastico

prof. ssa Lorella SARTIRANO

firmato digitalmente ai sensi del dlsg 82/05 e smi

Allegato 1 - Istanza di partecipazione alla selezione per l'incarico di
FIGURA DI SUPPORTO TECNICO-OPERATIVO/ORGANIZZATIVO

Al Dirigente Scolastico
IC BENE VAGIENNA

Il/la sottoscritto/a _____

Codice Fiscale _____ nato/a a _____

il _____ Residente a _____ in Via _____

tel. _____, cell. _____, email_____,

chiede di poter partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico di:

☐ **FIGURA DI SUPPORTO TECNICO-OPERATIVO/ORGANIZZATIVO**

Per la realizzazione del progetto **PNRR M4C1I3.2-2022-961-P-18890 - ManifeSTEP TO BE LEARNERS**
C.U.P. D64D22004050006

Il sottoscritto allega alla presente:

- curriculum vitae in formato Europeo;
- fotocopia di un documento di riconoscimento;
- griglia di autovalutazione (allegato 2);
- dichiarazione insussistenza motivi di incompatibilità (allegato 3).

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, il sottoscritto dichiara di:

☐ essere cittadino italiano;
☐ godere dei diritti politici;
☐ essere / non essere dipendente di altre Amministrazioni pubbliche;
☐ essere in possesso dei requisiti di accesso, richiesti nell'avviso pubblico relativo alla presente procedura di selezione, come specificato nell'allegato curriculum vitae;
☐ di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale di essere disponibile a svolgere, fin dall'assegnazione dell'incarico, senza riserva, i compiti e le funzioni previste dall'Avviso di selezione;
☐ di non avere carichi penali pendenti;
☐ di impegnarsi a svolgere la propria attività, secondo le esigenze del progetto.

Esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D. L.vo n 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali), così come integrato e modificato dal D. lgs 101/2018, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____ FIRMA DEL CANDIDATO

_____

Allegato 2 – Griglia di autovalutazione SUPPORTO TECNICO-OPERATIVO/ORGANIZZATIVO
PNRR M4C1I3.2-2022-961-P-18890 - ManifeSTEP TO BE LEARNERS

Candidato: Cognome _____ Nome _____

FIGURA DI SUPPORTO TECNICO-OPERATIVO/ORGANIZZATIVO	
TITOLO DI STUDIO	**PUNTI ASSEGNATI DAL CANDIDATO**
Diploma di istruzione superiore di secondo grado rilasciato da un istituto superiore al termine di un corso di studi quinquennale Fino a 70 …… 2 punti Da 71 a 90…… 4 punti Da 91 a 100 …….. 5 punti	
Laurea Triennale valida (Laurea tecnica o equipollente) fino a 90 …….. 2 punti da 91 a 104 ..…… 3 punti da 105 a 107 ……..… 4 punti da 108 a 110…….. 5 punti	
Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida (Laurea tecnica o equipollente) fino a 90 …….. 5 punti da 91 a 99 ……..…… 6 punti da 100 a 104 ……..….. 7 punti da 105 a 110 ……..….....8 punti 110 e lode .....10 punti	
TITOLI POST LAUREA	**PUNTI**
Dottorato di ricerca 3 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	
Master I e II livello 1 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	
Corsi di perfezionamento annuali 1 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	
TITOLI CULTURALI SPECIFICI	**PUNTI**
Corsi di formazione organizzati da M.I. – U.S.R. -Scuole- Enti accreditati 0,50 pt x ogni titolo (max 4 titoli)	
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	**PUNTI**
ECDL – Nuova ECDL - MICROSOFT 2 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	
EIRSAF – Mediaform E.Q.I.A. - IDCERT 2 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	
ESPERIENZE LAVORATIVE DOCUMENTATE	**PUNTI**
Anzianità di servizio ed esperienza almeno quinquennale nell'ambito delle attività di programmazione, progettazione, affidamento o esecuzione di appalti e concessioni di servizi e forniture Esperienza biennale (possessori laurea quinquennale) ……. 5 punti Esperienza triennale (possessori laurea triennale) …….. 5 punti Esperienza quinquennale (possessori diploma istruzione superiore) .. 5 punti Oltre il biennio/triennio/quinquennio…… 1 punto (max 5 anni)	
Esperienze nella gestione di progetti PON – FESR/FSE e bandi europei/nazionali/territoriali 1pt x ogni esperienza (max 5 punti)	

Data _____ FIRMA DEL CANDIDATO

ALLEGATO 3 – Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

Il sottoscritto _____

Codice Fiscale _____ nato a _____

il _____ avendo preso visione dell'avviso di selezione pubblicato dal

Dirigente Scolastico con riferimento alla selezione di esperto:

☐ **FIGURA DI SUPPORTO TECNICO-OPERATIVO/ORGANIZZATIVO**

nell'ambito dell'attuazione del Progetto: **M4C1I3.2-2022-961-P-18890 – CUP D64D22004050006 - Titolo: ManifeSTEP TO BE LEARNERS**

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

la mancata sussistenza di ipotesi di conflitto di interessi come prescritto dall'art. 7 del D.P.R. 62/2013 e dall'art. 42 del D. Lgs n. 50/2016.

A tal fine dichiara:

☐ di non avere cariche o incarichi, comunque denominati, a titolo gratuito o oneroso, in corso o relativi ai tre anni antecedenti nell'ambito di una qualsiasi società/ azienda privata di forniture informatiche e di arredo da parte di un parente, affine entro il secondo grado, coniuge, convivente o colui il quale abbia frequentazione abituale;

☐ di non avere partecipazioni a società di persone e/o di capitali, con o senza incarico di amministrazione;

☐ di non avere accordi di collaborazione condotti con una o più imprese del settore legato al Piano "Scuola 4.0", ovvero personalmente ovvero con i suoi soci/rappresentanti legali/amministratori;

☐ di non avere partecipazioni, in atto ovvero possedute nei tre anni antecedenti, in società di capitali pubbliche o private;

☐ che attualmente, un parente, affine entro il secondo grado, il coniuge, il convivente, a titolo gratuito o oneroso abbia rivestito cariche o incarichi di qualsiasi natura nell'ambito delle società dei settori legati al Piano "Scuola 4.0";

Circostanze ulteriori a quelle sopraelencate, che secondo il canone di ragionevolezza e buona fede, devono essere conosciute da parte dell'amministrazione in quanto ritenute significative nella categoria delle gravi ragioni di convenienza di cui all'art. 7 del D.P.R. 62/2013:

_____

_____

Data _____ FIRMA DEL CANDIDATO

_____