



Ministero
dell'Istruzione
e del Merito

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"AUGUSTA BAGIENORUM"
BENE VAGIENNA**
Viale Rimembranza, 2
12041 BENE VAGIENNA CN
C.F. 92013930042
Tel.0172 654118- 654301
segreteria@icbenevagienna.edu.it
cnic80700n@istruzione.it
cnic80700n@pec.istruzione.it



We prepare for

Cambridge

English Qualifications

Bene Vagienna, 28 agosto 2024

AL PERSONALE DOCENTE E ATA
Neo-immesso/Trasferito/Nominato per l'a.s. 2024-2025
c/o l'Istituto comprensivo di Bene Vagienna
Agli A.A.- UFFICIO PERSONALE
SITO WEB

OGGETTO: presa di servizio del 2 settembre 2024 ed informativa

Allo scopo di effettuare la presa di servizio presso lo scrivente Istituto in data 2 settembre 2024, il personale docente ed ATA neo-immesso in ruolo ovvero trasferito da altra istituzione scolastica oppure assegnato, nominato a tempo determinato nel corrente a.s. osserverà la seguente procedura:

- 1) **Nei giorni 29 e 30 agosto 2024, dalle ore 10,00 alle ore 13,50**, prenderà accordi telefonici con l'Ufficio Personale circa l'orario cui presentarsi per la presa di servizio. L'Ufficio personale può essere contattato al numero 0172 65 41 18 oppure 0172 65 43 01.
- 2) La presa di servizio sarà organizzata tra le ore 8,00 e le ore 11,00, con appuntamenti scaglionati per il personale scolastico (docente ed ATA)
- 3) **Non è prevista la presa di servizio da remoto.**
- 4) È possibile differire dalla presa di servizio (personale a tempo determinato) per i casi previsti dalla norma. In tal caso il personale interessato **dovrà comunicare tempestivamente la propria situazione** all'ufficio di Segreteria, **inviando via e-mail (segreteria@icbenevagienna.edu.it) le certificazioni relative** che motivino il differimento.

QUALI DOCUMENTI SERVONO

In occasione della presa di servizio è necessario espletare una serie di **adempimenti e presentazione di documenti**, alcuni dei quali sono obbligatori e dimostrano il possesso dei requisiti per l'accesso all'impiego. La presentazione dei documenti è sostituita da dichiarazioni sottoscritte dall'interessato e rese ai sensi del DPR 445/2000. In particolare occorre fornire le seguenti informazioni\documenti:

- **Documento d'identità e codice fiscale;**
- **Coordinate bancarie stampate dalla banca** in caso di prima nomina, oppure fotocopia cedolino stipendio se si sono già avuti pagamenti dal Tesoro;
- **Dichiarazione del titolo di studio posseduto**, dei dati relativi all'abilitazione all'insegnamento e/o alla specializzazione su sostegno;
- **Dichiarazione di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità** previste dalla normativa oppure di avere instaurato rapporto di lavoro pubblico/privato e di optare per il nuovo rapporto di lavoro;
- **Dichiarazione di non aver riportato condanne** per taluni dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale (dichiarazione anti pedofilia);
- **Dichiarazione dei corsi sulla sicurezza ai sensi del D.Lgs.81/08** (formazione generale, specifica, addetto antincendio, primo soccorso, preposto, corso RLS, etc..), compilando l'allegato.

I neo-immessi in ruolo devono anche compilare, se non già presentata in altre scuole, **entro 30 giorni dalla presa di servizio**, la dichiarazione dei servizi.

Sul sito Web al link <https://icbenevagienna.edu.it/servizi/69-codice-disciplinare-e-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici> si può consultare il codice disciplinare dei dipendenti pubblici, con le modifiche pubblicate in GU il 29 giugno 2023.

INFORMATIVA SULLE FERIE DEL PERSONALE SCOLASTICO

Il personale docente di tutti i gradi di istruzione può richiedere di fruire delle ferie nei giorni di sospensione delle lezioni e delle attività didattiche definiti dai calendari scolastici regionali, ad esclusione di quelli destinati agli scrutini, agli esami di Stato e alle attività valutative. In sintesi: dal 1 settembre alla data fissata dal calendario regionale per l'inizio delle lezioni; durante il periodo di sospensione delle lezioni per la pausa natalizia e pasquale; durante una eventuale sospensione delle lezioni per l'organizzazione dei seggi elettorali e per i concorsi; dal giorno dopo il termine delle lezioni stabilito dal calendario scolastico regionale fino al 30 giugno ad esclusione dei giorni destinati agli scrutini, agli esami o alle attività funzionali all'insegnamento; dal 1° luglio al 31 agosto (solo docenti assunti a tempo indeterminato o con contratto al 31/8).

Durante il normale periodo di svolgimento delle lezioni i docenti assunti a tempo indeterminato e determinato possono fruire di 6 gg. ferie (del totale spettante annualmente) che sono subordinati alla possibilità di sostituire il docente che se ne avvale con altro personale in servizio nella stessa sede e, comunque, **alla condizione che non vengano a determinarsi oneri aggiuntivi anche per l'eventuale corresponsione di compensi per ore eccedenti.**

Compatibilmente con le esigenze di servizio, il personale A.T.A. può fruire delle ferie durante tutto l'anno scolastico anche frazionandole in più periodi. La fruizione delle ferie dovrà comunque essere effettuata nel rispetto dei turni prestabiliti dal DSGA e di eventuali criteri stabiliti a livello di contrattazione integrativa di istituto; spetta al dipendente il godimento di almeno 15 giorni lavorativi continuativi di riposo nel periodo 1° luglio-31 agosto.

Per il corrente a.s. il calendario deliberato dagli OO.CC. dell'Istituto è il seguente:

Inizio lezioni: lunedì 9 settembre (Scuola Secondaria) - mercoledì 11 settembre 2024 (scuola infanzia e scuola primaria)

Termine attività didattiche nella Scuola Primaria e Secondaria I grado: venerdì 6 giugno 2025

Termine attività educative nella Scuola dell'Infanzia: lunedì 30 giugno 2025

Sospensione delle attività didattiche e festività

- Tutte le domeniche

- Festa patronale: non ancora definita

- Tutti i Santi: venerdì 1 novembre 2024

- Festività natalizie: da lunedì 23 dicembre 2024 a lunedì 6 gennaio 2025

- Vacanze di Carnevale: da sabato 1 a martedì 4 marzo 2025

- Festività pasquali: da giovedì 17 a martedì 22 aprile 2025

- Festa della Liberazione: venerdì 25 aprile 2025

- Festa del Lavoro e ponte: da giovedì 1 a sabato 3 maggio 2025

- Festa nazionale della Repubblica: lunedì 2 giugno 2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Lorella SARTIRANO

Firmato digitalmente



Ministero
dell'Istruzione
e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"AUGUSTA BAGIENNORUM"
BENE VAGIENNA
Viale Rimembranza, 2
12041 BENE VAGIENNA CN
C.F. 92013930042
Tel.0172 654118- 654301
segreteria@icbenevagienna.edu.it
cnic80700n@istruzione.it
cnic80700n@pec.istruzione.it



We prepare for

Cambridge

English Qualifications™

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
IC BENE VAGIENNA

AUTODICHIARAZIONE DEL LAVORATORE
CORSI SICUREZZA AI SENSI DEL D.LGS.81/2008

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

residente a _____ (prov. ___) via _____ tel. _____

e-mail _____

DICHIARA

- di assumere servizio in data odierna in qualità di.....presso l'Istituto Comprensivo di Bene Vagienna;
- di aver frequentato e di possedere i relativi attestati di partecipazione dei seguenti corsi ai sensi del D.Lgs.81/2008 (barrare una o più voci):
 - formazione generale (corso di n.4 ore) conseguito il.....
 - formazione specifica (corso di n.8 ore) conseguito il.....
 - addetto antincendio per n....ore conseguito il.....
 - addetto primo soccorso per n....ore conseguito il.....
 - corso per preposti per n....ore conseguito il
 - corso per RLS per n.32 ore conseguito il
 - corso aggiornamento per RLS per n....ore conseguito il
 - altro (specificare).....conseguito il.....
 - altro (specificare).....conseguito il.....
 - altro (specificare).....conseguito il.....
- di essere in possesso di scarpe antinfortunistiche e di indossarle sui luoghi di lavoro (solo per collaboratori scolastici)
- di NON essere in possesso di scarpe antinfortunistiche (solo per i collaboratori scolastici sprovvisti di DPI, indicare il numero di scarpa n.....)

Bene Vagienna, _____

_____ (firma)