



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**"AUGUSTA BAGIENORUM"**  
**BENE VAGIENNA**  
**Viale Rimembranza, 2**  
**12041 BENE VAGIENNA CN**

**C.F. 92013930042**

Tel.0172 654118- 654301- [segreteria@icbenevagienna.edu.it](mailto:segreteria@icbenevagienna.edu.it)  
[cnic80700n@istruzione.it](mailto:cnic80700n@istruzione.it)  
[cnic80700n@pec.istruzione.it](mailto:cnic80700n@pec.istruzione.it)

Prot. n. e data (vedi segnatura)

Alla c.a.

Esperto Formatore Davì Mattia

Docente Tutor Perotti Elena

Docenti Referenti

LORO SEDI

**OGGETTO: Avvio edizione – LABORATORIO DI FORMAZIONE SUL CAMPO del personale scolastico nell'ambito della transizione digitale attraverso l'utilizzo delle nuove tecnologie:  
1. "Gestione e utilizzo didattico dei dispositivi e delle Digital Board"**

**Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023).**

Si comunicano i dati inseriti in piattaforma [FUTURA – LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI \(istruzione.it\)](https://istruzione.it):

Titolo del Progetto **"Form-Azione verso il futuro"**

Codice progetto **M4C1I2.1-2023-1222-P-36795 - C.U.P. D64D23004790006**

#### ATTIVAZIONE EDIZIONE

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale

Laboratori di formazione sul campo

**ID percorso:** 328836

### Descrizione

Utilizzo delle nuove tecnologie nell'ambito di una didattica digitale integrata e nell'organizzazione scolastica, in continuità e a sostegno delle iniziative realizzate: "Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi", "Spazi e strumenti digitali per le STEM", "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".

**Tipologia:** IN PRESENZA

### Area DigCompEdu (Max 3) \*

#### X Coinvolgimento e valorizzazione professionale

Risorse digitali

#### X Pratiche di insegnamento e apprendimento

Valutazione dell'apprendimento

Valorizzazione delle potenzialità degli studenti

#### X Favorire lo sviluppo delle competenze digitali degli studenti

**Livello ingresso:** A2. Esploratore/Base/Conosce e ne fa un uso di base

### Programma:

- Imparare a utilizzare la Digital Board in classe e a saperne sfruttare le funzionalità.
- Acquisire e disseminare metodologie didattiche che, attraverso l'ausilio degli strumenti digitali, pongono il benessere dello studente al centro del processo di apprendimento.
- Realizzare attività didattiche attraverso l'uso di Digital Board e altri applicativi digitali.

**Formatore esperto:** DAVI' Mattia

**Docente Tutor:** PEROTTI Elena

**Data inizio:** 21/02/2025

**Data fine:** 19/03/2025

**Durata edizione (ore):** 12

### Partecipanti previsti:

910173D600	BAUDINO	FEDERICA	CNEE80701Q	DOCENTE	2024/25
83FC7CDE00	BONINO	LUCIANA	CNEE80701Q	DOCENTE	2024/25
9FB3D21A00	COGNO	IRMA	CNEE80701Q	DOCENTE	2024/25
ADE5E40700	COMETTO	CHIARA	CNEE80701Q	DOCENTE	2024/25
D8FA3DC000	FERRERO	CLAUDIA	CNEE80701Q	DOCENTE	2024/25
1C3DF59800	GALLO	LILIANA	CNEE80701Q	DOCENTE	2024/25
6A26920800	GERBALDO	FRANCESCA	CNEE80701Q	DOCENTE	2024/25
036F3F1400	LIPSI	PAOLA	CNEE80701Q	DOCENTE	2024/25
BCF99D1000	PRINCIPIANO	PATRIZIA	CNEE80701Q	DOCENTE	2024/25
D8E5397000	ROCCA	ERICA	CNEE80701Q	DOCENTE	2024/25
0B71C0B200	ROGGERO	MARIA LUISA	CNEE80701Q	DOCENTE	2024/25
4644EB5400	ROSA	ANNA RITA	CNEE80701Q	DOCENTE	2024/25
A686585700	ROSSI	MARIA LUISA	CNEE80701Q	DOCENTE	2024/25
3B8C13A500	SALOMONE	NADIA	CNEE80701Q	DOCENTE	2024/25

80470E8E00	TRIPALDI	PIERA	CNEE80701Q	DOCENTE	2024/25
D3E3B5D900	VITTONI	ELISABETTA	CNEE80701Q	DOCENTE	2024/25

**Registro:** orario lezioni in base alla programmazione

13905950 - 1. "Gestione e utilizzo didattico dei dispositivi e delle Digital Board"	21/02/2025	14:30	15:30	<b>Pianificata</b>
13905952 - 1. "Gestione e utilizzo didattico dei dispositivi e delle Digital Board"	21/02/2025	15:30	16:30	<b>Pianificata</b>
13905954 - 1. "Gestione e utilizzo didattico dei dispositivi e delle Digital Board"	21/02/2025	16:30	17:30	<b>Pianificata</b>
13905956 - 1. "Gestione e utilizzo didattico dei dispositivi e delle Digital Board"	21/02/2025	17:30	18:30	<b>Pianificata</b>
13906013 - 1. "Gestione e utilizzo didattico dei dispositivi e delle Digital Board"	26/02/2025	14:30	15:30	<b>Pianificata</b>
13906014 - 1. "Gestione e utilizzo didattico dei dispositivi e delle Digital Board"	26/02/2025	15:30	16:30	<b>Pianificata</b>
13906015 - 1. "Gestione e utilizzo didattico dei dispositivi e delle Digital Board"	26/02/2025	16:30	17:30	<b>Pianificata</b>
13906016 - 1. "Gestione e utilizzo didattico dei dispositivi e delle Digital Board"	26/02/2025	17:30	18:30	<b>Pianificata</b>
13906076 - 1. "Gestione e utilizzo didattico dei dispositivi e delle Digital Board"	19/03/2025	14:30	15:30	<b>Pianificata</b>
13906077 - 1. "Gestione e utilizzo didattico dei dispositivi e delle Digital Board"	19/03/2025	15:30	16:30	<b>Pianificata</b>
13906078 - 1. "Gestione e utilizzo didattico dei dispositivi e delle Digital Board"	19/03/2025	16:30	17:30	<b>Pianificata</b>
13906079 - 1. "Gestione e utilizzo didattico dei dispositivi e delle Digital Board"	19/03/2025	17:30	18:30	<b>Pianificata</b>

Si evidenzia che l'erogazione del finanziamento in oggetto, da parte del M.I.M., è strettamente correlata ad un puntuale e preciso inserimento dei dati su piattaforma FUTURA – LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI (istruzione.it)

**L'esperto formatore e il docente tutor dovranno pertanto obbligatoriamente:**

- **procedere alla registrazione della presenza dei partecipanti agli incontri calendarizzati;**
- **registrare la propria presenza agli incontri calendarizzati, selezionare la propria tipologia professionale e procedere all' inserimento di tutti gli eventuali ulteriori dati richiesti\***

\*se non viene firmata la presenza entro il giorno in cui è stato pianificato l'incontro è obbligatorio inserire la motivazione e spuntare l'autocertificazione per quanto dichiarato (esclusivamente il formatore o il tutor può inserire l'eventuale motivazione del ritardo della registrazione);

- **curare in tempo reale del registro delle presenze**, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero minimo previsto;

**Si evidenzia che la validità dei corsi è strettamente correlata al numero minimo di partecipanti che completano il percorso per almeno il 70% (n. 9 ore).**

**Per ciascun corso il numero minimo previsto è di n. 5 partecipanti**, sarà pertanto cura del docente tutor ed esperto formatore monitorare con molta attenzione le assenze, in quanto **il mancato rispetto del suddetto parametro invaliderà il corso e il relativo finanziamento.**

Si allega la Guida operativa FUTURA PNRR – Sezione “Attuazione” - Versione di Marzo 2024.

Si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Lorella SARTIRANO  
Documento firmato digitalmente