



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"AUGUSTA BAGIENNORUM"  
BENE VAGIENNA  
Viale Rimembranza, 2  
12041 BENE VAGIENNA CN**

**C.F. 92013930042**

Tel.0172 654118- 654301- [segreteria@icbenevagienna.edu.it](mailto:segreteria@icbenevagienna.edu.it)  
[cnic80700n@istruzione.it](mailto:cnic80700n@istruzione.it)  
[cnic80700n@pec.istruzione.it](mailto:cnic80700n@pec.istruzione.it)

**FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "PER LA SCUOLA –  
COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2014-2020.**

**ASSE V REACT EU – FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE (FESR)**

**Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"**

**Cod. progetto: 13.1.2A-FESRPON-PI-2021-68**

**Titolo: Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione**

**C.U.P. D69J21012640006 – CIG 9136480DCC**

**Oggetto: Determina per l'affidamento diretto di fornitura monitor digitali interattivi per la didattica e attrezzature informatiche per le postazioni di lavoro dell'ufficio Segreteria , ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. 70/2020, mediante Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per un importo contrattuale pari a €. 53.965,84 (IVA 22% esclusa).**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;

**VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;

- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto per lo svolgimento dell'attività negoziale approvato nella seduta del 20.12.2021, verbale n. 2, delibera n. 2 b), che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture e la modifica del 25/02/2022 con delibera n. 4 relativa all'innalzamento della soglia per l'affidamento diretto in riferimento al D.L.n.77/2021 convertito con modificazioni dalla L.108/2021 ai sensi del quale, "Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 36 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: affidamento diretto per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici". Questa possibilità è riconosciuta in virtù del D.L. 77/2021 fino al mese di giugno 2023, salvo poi perdere efficacia con il decorso di tale data;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 13 del 20/12/2021 con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2022/2025;
- VISTO** il Programma Annuale 2022 approvato con delibera n.5 del Consiglio d'Istituto del 20/12/21 e parere favorevole dei Revisori dei conti (verbale n.1 del 10/02/22);
- VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*»;
- VISTO** in particolare, l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 «*[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*»;
- VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti*

modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;

- VISTE** le Linee Guida A.N.AC. n. 4, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*»;
- VISTO** l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTO** l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015, il quale prevede che le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, specificando tuttavia che, per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui allo stesso art. 1, comma 450, della L. 296/2006;
- VISTO** l'art. 46, comma 1, del D.I. 129/2018;
- VISTO** l'art. 36, comma 6, ultimo periodo, del D.Lgs. 50/2016, ai sensi del quale, per lo svolgimento delle procedure di importo inferiore alla soglia comunitaria, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di Consip S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA), ove è possibile, *inter alia*, acquistare mediante Ordine Diretto;
- VISTO** l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;
- VISTA** la L. n. 208/2015, che, all'art. 1, comma 512, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);
- VISTO** l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;
- VISTE** le Linee guida A.N.AC. n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del*

*procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;*

- RITENUTO** che la scrivente prof.ssa SARTIRANO Lorella, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;
- TENUTO CONTO** che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;
- VISTO** l'art. 6 *bis* della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- VISTI** altresì l'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e le Linee Guida A.N.AC. n. 15, recanti «*Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici*»;
- TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- VISTO** l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 - Obiettivo Specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione e la relativa Candidatura n. 1070641 del 23/09/2021 - Moduli:
1. Monitor digitali interattivi per la didattica;
  2. Digitalizzazione amministrativa;
- VISTA** la nota ministeriale Prot. AOODGEFID – 0042550 del 02/11/2021, riferita all'avviso sopra specificato, con la quale l'Autorità di Gestione del PON ha comunicato a codesta Istituzione Scolastica l'autorizzazione all'avvio del progetto;
- VISTE** le delibere del Collegio Docenti n. 3 del 29 settembre 2021 e del Consiglio di Istituto n. 3 del 12 ottobre 2021 con cui si autorizza la realizzazione del progetto PON FESR relativo Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione dell'Istituto Comprensivo Augusta Bagiennorum come da Avviso pubblico n. 28966 del 06/09/2021 e il relativo decreto prot n. 8735 del 18/11/2021 del Dirigente scolastico di assunzione in bilancio del progetto;
- VISTO** il progetto esecutivo, prot. n. 2383 del 10/03/22 e successive integrazioni e modifiche migliorative e più convenienti per l'Istituzione Scolastica, presentato dall'ing. Paolo Piovano, progettista incaricato per lo svolgimento delle attività di progettazione inerenti l'iniziativa in oggetto;
- VISTA** la Determina n.2386 del 10 marzo 2022 per l'indizione di una procedura comparativa, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera b), del D.Lgs. n. 50/2016, tramite Richiesta di Offerta

(RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) a n.5 operatori economici, per l'acquisizione di monitor digitali interattivi per la didattica e attrezzature informatiche per le postazioni di lavoro dell'ufficio Segreteria, per un importo a base d'asta pari a €. 53.965,84 (IVA 22% esclusa), con aggiudicazione mediante il criterio del minor prezzo.

- VISTA** l'assenza di offerte in risposta alla sopraccitata richiesta n. 2975902 del 12/03/2022, come risulta agli atti dello scrivente Istituto;
- CONSIDERATA** la necessità di procedere, entro i termini disposti dall'Autorità di Gestione del PON, all'attuazione dell'iniziativa in oggetto;
- CONSIDERATO** che la spesa complessiva per *la fornitura* in parola è stata stimata in €.53.965,84, IVA esclusa (€. 65.838,32, IVA 22% inclusa);
- CONSIDERATO** che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), trattandosi di:
- 1) di mera fornitura di materiali o attrezzature;
- DATO ATTO** dell'esistenza di **n. 2 Convenzioni Consip attive in merito alla merceologia "personal computer", ma con vincolo di quantitativo minimo ordinabile pari a n. 10 unità** ("Le Amministrazioni aderenti alla Convenzione potranno ordinare un quantitativo di personal computer uguale o superiore al Quantitativo Minimo Ordinabile, stabilito in n. 10 (dieci) personal computer per lo stesso modello"):
- "Pc Desktop e workstation"** di Itaware S.R.L.;
  - "Pc Desktop 15"** di Itaware S.R.L.;
- DATO ATTO** che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A. e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip S.p.A., non risultano attive iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili con quelli da affidare con la presente procedura;
- CONSIDERATO** che, per la fornitura in oggetto, la scuola a seguito di indagine di mercato ha rilevato le offerte di n. 5 ditte operanti nel settore merceologico dei monitor interattivi e delle dotazioni tecnologiche per gli uffici:
- 1. BB Networks S.R.L. di Rocco Bernezzo (CN)**
  - 2. EsseGi Computer di Imperia (IM)**
  - 3. Informatica System S.R.L. di Vicoforte (CN)**
  - 4. Parentesikuadra S.R.L. di Casale Monferrato (AL)**
  - 5. Ponente Informatica S.N.C. di Savona (SV)**
- e che le forniture maggiormente rispondenti ai fabbisogni dell'Istituto e più convenienti rispetto alla stessa tipologia di prodotti e servizi sono risultate essere quelle dell'operatore **Parentesikuadra S.R.L., con sede in Casale Monferrato (AL), alla via Strada Valenza n. 4L/6, CAP 15033 (partita IVA 02084080064);**
- TENUTO** che le prestazioni offerte dall'operatore di cui sopra, per un importo pari a €.53.965,84, rispondono ai fabbisogni dell'Istituto, soprattutto in termini di garanzie sui tempi di

- CONTO** consegna della fornitura e di compatibilità con l'utilizzo di strumentazione già precedentemente acquistata ed utilizzata dai docenti (con hardware e software, LIM e lavagne interattive) dell'IC Augusta Bagiennorum, la quale risulta essere rispondente alle caratteristiche elencate nel progetto esecutivo con tipologia SMART BOARD con TECNOLOGIA IQ (e Smart learning suite inclusa) e che per continuità si vorrebbe conservarne l'utilizzo al fine di:
- garantire l'uniformità di utilizzo da parte di docenti in servizio in più plessi dell'Istituto;
  - disporre di un software didattico integrato sui monitor interattivi SMART BOARD acquistati e su quelli già esistenti (LIM e prodotti SMART già presenti nell'inventario dell'Istituto ed utilizzati nelle classi della scuola primaria e nella scuola secondaria di I grado);
  - ricollocare alcune LIM SMART dismesse dalle scuole primarie e secondarie di I grado anche nelle scuole dell'infanzia, con la finalità di un precoce utilizzo della didattica digitale anche in questo ordine di scuola;
  - ottimizzare i costi per la formazione da parte dei formatori specializzati e garantire uniformità nell'utilizzo didattico dei monitor interattivi da parte di tutti docenti e gli studenti dell'Istituto;
- CONSIDERATO** che al suddetto operatore è stata, pertanto, invitata una proposta di negoziazione nell'ambito di una procedura di affidamento mediante Trattativa Diretta;
- TENUTO CONTO** che il suddetto operatore non costituisce né l'affidatario uscente, né è stato precedentemente invitato, risultando non affidatario, nei precedenti affidamenti;
- CONSIDERATO** di prevedere una durata contrattuale complessiva fino a **36 mesi**;
- DATO ATTO** che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento;
- CONSIDERATO** che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b), del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;
- VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
- TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;
- CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento, pari ad **€ 53.965,84, oltre IVA (pari a € 65.838,32 IVA 22% compresa)**, trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2022;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

## DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. 76/2020, l'affidamento diretto, tramite Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), delle forniture e servizi aventi ad oggetto:

- n. 27 Monitor interattivi touch MODELLO SMART BOARD ultra-HD 75" avanzati con Modulo Android e Cloud completi di installazione, webcam con microfono;
- n. 6 Personal Computer Desktop ALL IN ONE LENOVO- Intel Core i5 completi di monitor 23.8 con webcam e microfono integrati, Ram 8 GB, Bluetooth e relative licenze Windows 10 Professional; installazione e configurazione; garanzia 24 mesi on site;
- n.7 supporti speciali per installazione monitor interattivi touch MODELLO SMART BOARD ultra-HD 75 su pareti in cartongesso nella Scuola Secondaria di Bene Vagienna;
- installazione configurazione n.27 Monitor interattivi Touch SMART BOARD ultra-HD 75" comprensivi di sistemazioni cavi e se necessario ordinati in apposita canalina e al bisogno con fornitura di cavi di alimentazione 220 V di lunghezza adeguati all'aula, alla postazione del docente;
- Smontaggio/Smaltimento secondo la normativa del numero di Kit Lavagna Interattivi Multimediali (LIM) necessari all'Istituto;
- Reinstallazione di N.12 Kit Lavagna Interattiva nei plessi dell'Istituto;
- Smart Remote Management software con gestione da remota ed assistenza con personale tecnico sui dispositivi SMART BOARD per 36 mesi;
- Software didattico Smart Learning Suite;
- Corso di formazione di n.8 ore tenuto da docente certificato dal produttore SMART BOARD;

all'operatore economico **Parentesikuadra S.R.L.**, con sede in **Casale Monferrato (AL)**, in **Strada Valenza n. 4L/6, CAP 15033 (partita IVA 02084080064)**, per un importo complessivo delle prestazioni pari ad €65.838,32, IVA inclusa (pari a € 53.965,84 + IVA 22% pari a € 11.872,48);

- di autorizzare la spesa complessiva **€. 65.838,32** (sessantacinquemilaottocentotrentotto/32), IVA inclusa, da imputare sul capitolo **A 0307 040322 Acquisto di beni d'investimento** dell'esercizio finanziario 2022:
  - €61.229,64** (euro sessantunmiladuecentoventinove/64) per monitor digitali interattivi per la didattica;
  - €4.608,68** (euro quattromilaseicentotto/68) per la digitalizzazione amministrativa.
- di assumere l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs.50/2016 e del D.M. 49/2018;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Lorella SARTIRANO  
Firmato digitalmente